

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІНСТИТУТ РОЗВИТКУ ОСВІТИ

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Ректор НАУ



«19» 04

М. Луцький  
2021 р.



## Система менеджменту якості

Умови та порядок проведення  
пробного ЗНО

Національного авіаційного університету

СМЯ НАУ УПР 16(02) – 01 – 2021

КИЇВ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІНСТИТУТ РОЗВИТКУ ОСВІТИ

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Ректор НАУ



М. Луцький  
2021 р.

«19» 04



## Система менеджменту якості

Умови та порядок проведення  
пробного ЗНО

Національного авіаційного університету

СМЯ НАУ УТР 16(02) – 01 – 2021

КИЇВ



Система менеджменту якості  
Умови та порядок проведення  
Пробного ЗНО  
Національного авіаційного університету

Шифр  
документа

СМЯ НАУ УТР  
16(02) – 01 - 2021

стор. 2 з 10

(Ф 03.02 – 31)

**УЗГОДЖЕННЯ:**

	Підпис	ПІБ	Посада	Дата
Розробник		Г. Лазарева	Директор Інституту розвитку освіти	19.06.2021
Узгоджено		І. Любченко	Начальник відділу кадрів	16.07.2021
Узгоджено		І. Ільченко	Начальник відділу документообігу	16.07.2021
Узгоджено		Л. Прудивус В. Білик	Начальник юридичного відділу	14.07.2021
Узгоджено		А. Гізун	Начальник відділу моніторингу якості вищої освіти	15.07.21

Рівень документа – 2а

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Контрольний примірник



Система менеджменту якості  
Умови та порядок проведення  
Пробного ЗНО  
Національного авіаційного університету

Шифр  
документа

СМЯ НАУ УПР  
16(02) – 01 - 2021

стор. 3 з 10

## ЗМІСТ

1. Загальні положення .....	4
2. Умови та порядок проведення пробного ЗНО .....	5
Додаток 1. Заявка на участь у пробному ЗНО з навчальних предметів .....	7
Додаток 2. Таблиця відповідності оцінювання пробного ЗНО, обрахованого за 60- бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали .....	8



## 1. Загальні положення

Умови та порядок проведення пробного ЗНО Національного авіаційного університету розроблено відповідно до Положення про Інститут розвитку освіти, на виконання програми «Обдарована особистість».

1.1. До участі у пробному зовнішньому незалежному оцінюванні (далі – ЗНО) допускаються учні 10 класів закладів середньої освіти (далі – ЗСО), закладів професійно-технічної освіти, студенти коледжів (випускники наступного навчального року) та випускники минулих років, які у поточному році мають наміри вступати до закладів вищої освіти України.

1.2. Організатором і координатором заходу є Інститут розвитку освіти (далі - Інститут) Національного авіаційного університету (далі - Університет).

1.3. Термін проведення пробного ЗНО – травень - червень поточного навчального року.

1.4. Адреса: м. Київ, проспект Любомира Гузара, 1. Місце проведення: Національний авіаційний університет. Інформація за телефонами: (044) 406-73-30, (044) 406-75-60, (044) 406-72-02; (044) 406-73-27. E-mail: [iro@nau.edu.ua](mailto:iro@nau.edu.ua), [barabukha.nataliia@npp.nau.edu.ua](mailto:barabukha.nataliia@npp.nau.edu.ua), [olha.bruiaka@npp.nau.edu](mailto:olha.bruiaka@npp.nau.edu); сайт <http://iro.nau.edu.ua>, рубрика «Пробне ЗНО».

1.5. Пробне ЗНО проводиться з навчальних предметів: математика, фізика, українська мова та література, англійська мова, історія України, біологія та географія. Форма проведення – письмові тестові завдання. Початок роботи заходу о 9.00.

1.6. Учасник заходу має можливість виконати тестові завдання з двох навчальних предметів.

1.7. Для участі у заході учасникам потрібно до 20 травня поточного року зареєструватися на сайті Інституту.

Форма електронної заявки розміщується в інформаційних банерах на головних сторінках сайтів Інституту та Університету ([www.nau.edu.ua](http://www.nau.edu.ua)), а також у рубриці «Пробне ЗНО» сайту Інституту.

1.8. Заявка учасника (паперова форма за умови відсутності мережі Інтернет) надсилається на електронну адресу: [olha.bruiaka@npp.nau.edu](mailto:olha.bruiaka@npp.nau.edu) або передається до Інституту за адресою: м. Київ, проспект Любомира Гузара, 1, корпус 8а, каб. 308 або 606.

1.9. Без попередньої реєстрації (заявки) учасники до пробного ЗНО не допускаються. Форму заявки представлено у додатку 1.

1.10. Учасник повинен мати при собі: паспорт (у разі відсутності – свідоцтво про народження та довідку з фото, завірену керівником навчального закладу); 1 конверт з марками по Україні (у разі відсутності електронної пошти).

1.11. Результати тестування надсилаються учасникам на електронну адресу або на домашню адресу поштою.

1.12. Відповіді на тестові завдання розміщуються на сайті Інституту у рубриці «Пробне ЗНО».

1.13. Програма пробного ЗНО передбачає:

1.13.1. Робота консультаційного центру з 9.00 до 16.00.

1.13.2. Реєстрацію учасників заходу з 9.00 до 10.00.

1.13.3. Роботу виставки-презентації факультетів Університету з 9.00 до 10.00.

1.13.4. Зустріч з адміністрацією Інституту та Університету та презентація їх діяльності з 10.00 до 11.00.



1.13.5. Ознайомлення учасників заходу з умовами та порядком проведення пробного ЗНО з 10.00 до 11.00.

1.13.6. Виконання учасниками заходу тестових завдань пробного ЗНО з навчальних предметів з 11.00 до 13.30 (одна навчальна дисципліна).

1.14. Участь усіх учасників у заході – безкоштовна.

1.15. Дістатися до місця проведення заходу можна маршрутами: від залізничного вокзалу «Південний» маршрутним таксі № 401 до зупинок «Національний авіаційний університет» або «Миколи Василенка»; від залізничного вокзалу «Київ-Пасажирський» швидкісними трамваями № 1 та № 3 до зупинки «Національний авіаційний університет»; від станції метро «Політехнічний інститут» маршрутними таксі: № 442 до зупинки «Національний авіаційний університет» та № 442Д до зупинки «Миколи Василенка».

## 2. Умови та порядок проведення пробного ЗНО

2.1. Учасники пробного ЗНО, які спізнилися на написання тестів, до написання тестової роботи не допускаються.

2.2. Початок написання тестової роботи – об 11.00. Завершення роботи – о 13.30 (одна навчальна дисципліна) із урахуванням організаційного моменту.

Місце проведення та аудиторія повідомляється учасникам заходу через мережу інтернет, на сайті Інституту, а також при реєстрації. Розклад проведення заходу затверджується директором Інституту.

2.3. Організацію та проведення пробного ЗНО здійснює комісія Інституту, склад якої затверджується директором Інституту. Комісія керується у своїй діяльності принципами дотримання прав громадян на освіту, установлених законодавством України, гласності та відкритості роботи, а також об'єктивності оцінки можливостей і здібностей учнів. Комісію очолює директор Інституту. До складу комісії залучаються адміністративно-допоміжний персонал, науково-педагогічні працівники кафедри базових і спеціальних дисциплін Інституту та інших кафедр Університету.

2.4. Комісія Інституту здійснює організаційно-технологічну підготовку та проведення пробного ЗНО:

2.4.1. встановлює терміни його проведення;

2.4.2. визначає перелік навчальних дисциплін;

2.4.3. готує інформаційні та методичні матеріали;

2.4.4. формує зведені бази даних учасників пробного ЗНО;

2.4.5. визначає форму його проведення;

2.4.6. за умов суворої конфіденційності розробляє та організовує тиражування текстів;

2.4.7. розсилає електронною поштою (або поштою) результати пробного ЗНО, що мають конфіденційний характер.

2.5. Тексти тестових завдань формуються відповідно до навчальних програм 5–10 класів закладів середньої освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України; програм загальнонаціонального ЗНО, затверджених Українським центром оцінювання якості освіти Міністерства освіти і науки України з навчальних дисциплін (математика, фізика, українська мова та література, українська мова, історія України, англійська мова, географія та біологія, хімія).

2.6. Учасники пробного ЗНО мають можливість ознайомитися з програмами загальнонаціонального ЗНО, специфікацією сертифікаційної роботи на сайті Українським центром оцінювання якості освіти Міністерства освіти і науки України <http://testportal.gov.ua/>.



2.7. Для виконання тестових завдань встановлюється норма часу: дві з половиною астрономічні години на одну навчальну дисципліну. Одна астрономічна година – 60 хвилин.

2.8. Під час проведення пробного ЗНО повинні бути забезпечені спокійні та доброзичливі умови, а учасникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь. Під час проведення пробного ЗНО в аудиторії присутні тільки члени комісії. Сторонні особи до аудиторії не допускаються.

2.9. Учасники пробного ЗНО допускаються в аудиторії без верхнього одягу та зайвих речей.

2.10. Учасники ЗНО під час написання тестів зобов'язані:

2.10.1. прибути відповідно до програми заходу та вчасно зареєструватися. Реєстрація здійснюється на підставі паспорта громадянина України (або у випадку неотримання з поважних причин особою паспорта громадянина України – свідоцтва про народження та довідки з фотографією, завіреної директором загальноосвітнього навчального закладу, де навчається учасник);

2.10.2. отримати під підпис бланки для написання тестів. Не допускаються будь-які умовні позначки, що розкривали б авторство роботи. Прізвище автора роботи вказується тільки на титульній сторінці;

2.10.3. виконувати всі вказівки і вимоги членів комісії, що стосуються процедури написання роботи;

2.10.4. після закінчення роботи над текстами здати зошити із виконаними завданнями, білетами та чернетками членам комісії та поставити підпис у списку реєстрації.

2.11. Учасникам під час виконання письмової роботи забороняється:

2.11.1. залишати аудиторію, спілкуватися з іншими учасниками, передавати будь-які матеріали, консультивати чи консультиватися тощо;

2.11.2. користуватися або мати при собі під час виконання екзаменаційної роботи мобільні телефони, фото й відеоапаратуру, інші технічні засоби, що можуть бути використані для приймання та передавання будь-якої інформації; друковані та рукописні матеріали (підручники, посібники, записки тощо), що можуть бути використані як додаткові джерела інформації, необхідної для виконання письмової роботи.

2.12. Для якісного виконання письмових робіт із математики і фізики учасникам дозволяється мати при собі математичні інструменти та калькулятор. Усі табличні значення, величини констант із фізики та математики члени комісії записують в аудиторії на дошці або роздають у друкованому вигляді.

2.13. Початок і закінчення роботи оголошується перед початком і фіксується на дошці членами комісії.

2.14. У разі порушення норм, передбачених п. 2.10, п. 2.11, учасник не допускається до написання роботи або йому пропонують залишити аудиторію, а отримані ним результати анулюються.

2.15. Учасники, які не з'явилися на написання ЗНО у визначений програмою час із будь-яких причин, втрачають можливість виконання роботи.

2.16. Результати роботи оцінюються за 60-бальною шкалою та переводяться у 200-бальну шкалу (додаток 2).



Система менеджменту якості  
Умови та порядок проведення  
Пробного ЗНО  
Національного авіаційного університету

Шифр  
документа

СМЯ НАУ УПР  
16(02) – 01 - 2021

стор. 7 з 10

Додаток 1 (до п. 1.9.)

**ЗАЯВКА**  
учасника пробного ЗНО  
Національного авіаційного університету

1. Прізвище, ім'я та по батькові*	
2. Назва навчального закладу, у якому навчаєтесь (повністю)*	
3. Адреса навчального закладу*	
4. Обрані для написання тестів навчальні дисципліни (зазначити 2 дисципліни)*	
5. Майстер-клас, запланований для відвідування (зазначити порядковий номер із переліку в Інформаційному листі)*	
6. Домашня адреса*	
7. Контактний номер телефону*	
8. E-mail (обов'язково)*	

Примітка. Заявка подається виключно в електронному вигляді.  
\* – обов'язкове поле при заповненні.





Система менеджменту якості  
Умови та порядок проведення  
Пробного ЗНО  
Національного авіаційного університету

Шифр  
документа

СМЯ НАУ УПР  
16(02) – 01 - 2021

стор. 8 з 10

Додаток 2 (до п. 2.16)

**Таблиця**  
**відповідності оцінювання пробного ЗНО обрахованого**  
**за 60-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали**

Бал письмового тесту за 60- бальною шкалою	Бал письмового тесту за 200- бальною шкалою	Бал письмового тесту за 60- бальною шкалою	Бал письмового тесту за 200- бальною шкалою	Бал письмового тесту за 60- бальною шкалою	Бал письмового тесту за 200- бальною шкалою
60	200	40	160	20	120
59,5	199	39,5	159	19,5	119
59	198	39	158	19	118
58,5	197	38,5	157	18,5	117
58	196	38	156	18	116
57,5	195	37,5	155	17,5	115
57	194	37	154	17	114
56,5	193	36,5	153	16,5	113
56	192	36	152	16	112
55,5	191	35,5	151	15,5	111
55	190	35	150	15	110
54,5	189	34,5	149	14,5	109
54	188	34	148	14	108
53,5	187	33,5	147	13,5	107
53	186	33	146	13	106
52,5	185	32,5	145	12,5	105
52	184	32	144	12	104
51,5	183	31,5	143	11,5	103
51	182	31	142	11	102
50,5	181	30,5	141	10,5	101
50	180	30	140	10	100
49,5	179	29,5	139	9,5	99
49	178	29	138	9	98
48,5	177	28,5	137	8,5	97
48	176	28	136	8	96
47,5	175	27,5	135	7,5	95
47	174	27	134	7	94
46,5	173	26,5	133	6,5	93
46	172	26	132	6	92
45,5	171	25,5	131	5,5	91
45	170	25	130	5	90
44,5	169	24,5	129	4,5	89
44	168	24	128	4	88
43,5	167	23,5	127	3,5	87
43	166	23	126	3	86
42,5	165	22,5	125	2,5	85
42	164	22	124	2	84
41,5	163	21,5	123	1,5	83
41	162	21	122	1	82

Примітка: формула перекладу –  $X*2+80$



Система менеджменту якості  
Умови та порядок проведення  
Пробного ЗНО  
Національного авіаційного університету

Шифр  
документа

СМЯ НАУ УПР  
16(02) – 01 - 2021

стор. 9 з 10

(Ф 03.02 – 01)

### АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	Прізвище, ім'я та по батькові отримувача	Підпис отримувача	Примітки
1.	Дирекція	19.07.2021	Назарове Тамара Роберівна		
2.	ЛВ		Барабукка Наталія Миколаївна		
3.	КВСА		Труцька Ольга Олександрівна		

(Ф 03.02 – 02)

### АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище, ім'я та по батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1	Назарове Тамара Роберівна		19.07.2021	
2	Барабукка Наталія Миколаївна		22.10.2021	
3	Труцька Ольга Олександрівна		22.10.2021	
4	Петровська Тетяна Василівна		22.10.2021	
5	Тимощук Лариса Юліанівна		22.10.2021	
6	Піддубний Вікторія Володимирівна		22.10.2021	
7	Тремблякова Анна Сергіївна		22.10.2021	
8	Селектор Іванна Іванна Василівна		22.10.2021	
9	Брижак Ольга Олександрівна		22.10.2021	
10.	Ванущенко Анатолій Іванович		23.10.2021	
11.	Лобова Раїса Володимирівна		23.10.2021	
12.	Лактіонів Надія Іванівна		23.10.2021	



Пронумеровано, прошнуровано  
та скріплено печаткою  
10 (десять) арк

Директор інституту

